

COMUNE DI CIRO' MARINA (KR)

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE

Atto N. 3 DEL 30 giugno 2017

OGGETTO: Dissesto finanziario – Poteri organizzatori della Commissione Straordinaria di Liquidazione. Costituzione gruppo di lavoro di supporto alla Commissione Straordinaria. Autorizzazione prestazioni di lavoro straordinario periodo dal 1° luglio 2017 al 31 dicembre 2017.

L'anno 2017, il giorno trenta del mese di giugno alle ore 13,30 nella Casa Comunale

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

dott.ssa Stefania Tutino, dott. Rocco Cataldi, rag. Salvatore Fusto

PREMESSO:

- che il comune di Cirò Marina, con delibera del Consiglio n. 11 del 02 settembre 2016, esecutiva, ha deliberato il dissesto finanziario;
- che, con D.P.R. in data 16 marzo 2017, è stata nominata la Commissione Straordinaria di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- che in data 31 marzo 2017 il citato decreto presidenziale è stato formalmente notificato ai componenti della Commissione Straordinaria di liquidazione dott.ssa Stefania Tutino, dott. Rocco Cataldi, rag. Salvatore Fusto;
- che con delibera n. 1 del 31 marzo 2017 la Commissione Straordinaria di Liquidazione si è regolarmente insediata;

VISTA la necessità di provvedere alla costituzione di una struttura organizzativa a supporto di questo O.S.L. con particolare riferimento all'attività di segreteria-protocollo ed alle attività di front-office;

RILEVATO che, durante la gestione del precedente dissesto, le succitate attività sono state svolte dalla d.ssa Filomena Fazio, nata a Cariati (Cs) l'11 giugno 1988, C.F.: FZA FMN 88H51 B774C;

RITENUTO opportuno, anche in relazione ai numerosi adempimenti avviati dal precedente OSL ma ancora in corso, continuare ad avvalersi della collaborazione del suddetto nominativo;

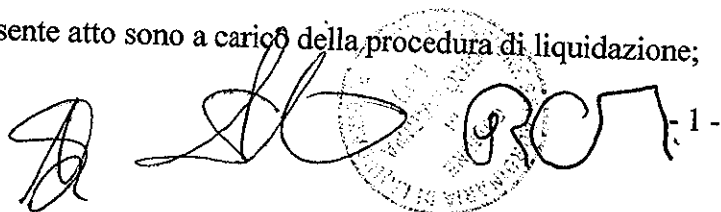
PRESO ATTO della disponibilità manifestata in tal senso dalla d.ssa Filomena Fazio, a fornire la propria collaborazione con riferimento alle attività di competenza dello scrivente OSL;

VISTO il curriculum della d.ssa Filomena Fazio;

DATO ATTO dell'assenza di cause di incompatibilità/inconferibilità della d.ssa Fazio rispetto ai componenti dell'OSL;

DATO ATTO che il compenso mensile da riconoscere per la suddetta attività, nel periodo di riferimento, può essere determinato, in euro 400,00, oltre IVA e accessori di legge se dovute;

RILEVATO che le spese derivanti dal presente atto sono a carico della procedura di liquidazione;

 1 -

COMUNE DI CIRO' MARINA (KR)

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

VISTO il D.P.R. 378/1993;

VISTO il D.lgs. 267/2000;

Con votazione unanime

DELIBERA

La premessa fa parte integrante della presente;

- di incaricare la d.ssa Filomena Fazio di svolgere attività di supporto all'OSL nei procedimenti del presente dissesto finanziario per il periodo 1° luglio 2017 – 31 dicembre 2017;
- di dare atto che tale attività di supporto è finalizzata, inoltre, a garantire la prosecuzione dei numerosi procedimenti avviati dal precedente OSL ed ancora in corso;
- di stabilire il compenso mensile di euro 400,00, oltre IVA e accessori di legge se dovute;
- di porre a carico della procedura di liquidazione le spese derivanti dalla presente deliberazione;
- di dichiarare la presente immediatamente esecutiva.

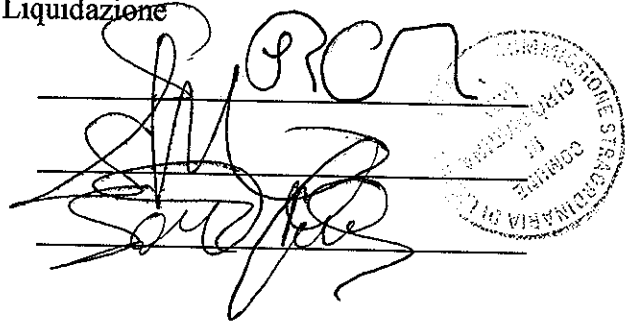
Letto, confermato e sottoscritto

La Commissione Straordinaria di Liquidazione

dott. Rocco Cataldi – Presidente

dott.ssa Stefania Tutino – Componente

rag. Salvatore Fusto – Componente

The image shows three handwritten signatures in black ink, each written over a horizontal line. To the right of the signatures is a circular official stamp. The stamp contains the text 'COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE' around the perimeter and 'COMUNE DI CIRO' MARINA' in the center.

COMUNE DI CIRO' MARINA (KR)

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE

N. 03 DEL 30/06/2017

Il sottoscritto Responsabile dell'Albo Pretorio on-line, visto gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

che la presente deliberazione è stata pubblicata sull'Albo Pretorio on-line del Comune a partire dalla data odierna per rimanervi per quindici giorni consecutivi ed è stata inserita nel relativo Registro con il N° _____.

Cirò Marina, Li _____

Il Responsabile dell'area servizi generali
Giuseppe Fuscaldo

Il sottoscritto Responsabile dei Servizi Generali, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- è stata affissa, su attestato dell'incaricato, a questo Albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi, a partire dal _____ come prescritto dall'art. 124, comma 1, del T.U.E.L. 267/2000 n. _____ registro Pubblicazioni.
- è divenuta esecutiva perchè dichiarata immediatamente eseguibile.

Cirò Marina, li _____

Il Responsabile dell'area servizi generali
Giuseppe Fuscaldo