

Deborah Felletti

Data di nascita: 23/01/1991 | Nazionalità: Italiana | Sesso: Femminile | (+39) 3280762604 |
felletti.deborah@gmail.com | via scalaretto, 19, 88811, Cirò Marina, Italia

● ESPERIENZA LAVORATIVA

01/03/2010 – 30/09/2012 – Cirò Marina, Italia

TITOLARE DI ATTIVITÀ COMMERCIALE – Deborah Felletti

Titolare di attività commerciale

- Contabilità
- Gestione attività
- Gestione fornitori

01/05/2013 – 30/09/2013 – Chiavari (ge), Italia

CONTABILITÀ E GESTIONE ATTIVITÀ – Felletti Verencia

Contabilità e gestione attività

- Gestione completa dell'attività
- Somministrazione di alimenti e bevande
- Gestione fornitori

01/02/2013 – 30/05/2013 – Crotone, Italia

ADDETTO VENDITA OUTBOUND – "System house" Crotone, via passo vecchio

Vendita prodotti Telecom

01/07/2015 – 31/01/2017 – Cirò Marina, Italia

RESPONSABILE DI PUNTO VENDITA – Cirantineo Srl

- Responsabile punto vendita
- Gestione servizi finanziari
- Vendita
- Contabilità

01/05/2018 – 30/09/2018 – Chiavari (ge), Italia

CONTABILITÀ E GESTIONE ATTIVITÀ – Felletti Verencia

Contabilità e gestione attività

- Gestione completa dell'attività
- Somministrazione di alimenti e bevande
- Gestione fornitori

01/12/2018 – 28/02/2019 – Cirò Marina, Italia

ADDETTO VENDITA OUTBOUND – winner team

Call center

OPERATRICE DI TELEMARKETING OUTBOUND – b2drive

telemarketing

● **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

01/09/2005 – 11/06/2010 – cirò marina, Italia

Diploma di Maturità in "Operatore Tecnico turistico" – Scuola Superiore "G.Gangale" Cirò Marina (KR)

01/04/2017 – ATTUALE – Via Don Carlo Gnocchi, roma, Italia

laurea triennale in "Scienze Politiche e Relazioni Internazionali" – Università Degli Studi "Nicolò Cusano"

● **COMPETENZE LINGUISTICHE**

Lingua madre: ITALIANO

	COMPRENSIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	A2	A2	A2	A2	A2
FRANCESE	A2	A2	A2	A2	A2
TEDESCO	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

● **COMPETENZE DIGITALI**

Social Network | Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Microsoft Office | Windows | Posta elettronica | Gestione autonoma della posta e-mail | Utilizzo del browser | office | Posta elettronica certificata | InternetExplorer | GoogleChrome | Outlook | Mozilla Firefox | Buona padronanza del pc dei software ad esso correlati e del pacchetto Office

● PROGETTI

01/08/2008 – 30/11/2008

alternanza scuola-lavoro agenzia di viaggi

Corso alternanza scuola lavoro presso Agenzia di viaggi "Svago Viaggi" Cirò Marina (KR)

01/03/2009 – 30/04/2009

Corso " Studiare Viaggiando in Europa"

Corso " Studiare Viaggiando in Europa" Presso punto informazione turistica in Schonach (Germania)

01/09/2009 – 30/11/2009

ETC International college (Londra)

Certificato in "English Language Programme"
in Londra

● COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI.

capacità di problem solving

Ottime capacità organizzative e di coordinamento sviluppate sul lavoro e in contesti extra lavorativi

Ottime capacità relazionali e comunicative acquisite nel corso degli studi e attinenti ai rapporti con i colleghi nella preparazione di lavori di squadra nonché ai rapporti instaurati in ambito lavorativo

● PATENTE DI GUIDA

Patente di guida: B

● RETI E AFFILIAZIONI

01/06/2020 – ATTUALE

associazione volontari Croce Rossa Italiana

cariati
volontaria