

Modulo istanza di partecipazione (allegato A)

Al Comune di Cirò Marina
Piazza Kennedy n.1
88811 Cirò Marina

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI
AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL MUSEO CIVICO ARCHEOLOGICO**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(artt. 46 e 47 D.P.R. 455/2000)

Il sottoscritto _____
nato a _____
residente a _____ in via/corso _____
codice fiscale _____, legale rappresentante dell'Associazione Culturale _____
_____ natura giuridica _____ oggetto
dell'attività _____
estremi dell'iscrizione a registri e albi previsti dalla normativa vigente _____
_____ con sede legale a _____ in via/corso _____
Codice Fiscale e Partita IVA _____
Telefono _____ Cell. _____ Fax _____
e-mail _____
in possesso/ non in possesso della firma digitale;
sistema di posta elettronica certificata:
indirizzo _____

in relazione all'Avviso Pubblico di Codesto Ente relativo alla manifestazione di interesse finalizzata alla gestione del Museo Civico-archeologico di Cirò Marina consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/10/2000;

DICHIARA

1. di accettare espressamente tutte le condizioni previste dall'avviso pubblico;
2. che l'associazione è iscritta dal _____ al registro _____;
3. di non trovarsi in alcuna delle condizioni che determinano l'esclusione dalle procedure per l'affidamento dei pubblici contratti di cui agli art. 94, 96, 97 e 98 del D. Lgs. n. 36/2023, richiamato per analogia, né in qualsivoglia causa di impedimento a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
4. l'inesistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui al D. Lgs. n. 159/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

5. che nei propri confronti non sono state applicate sanzioni che comportano il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
6. essere in regola con gli obblighi contributivi, previdenziali ed assicurativi, ove previsti;
7. non trovarsi in situazioni di inadempimento nei confronti del Comune di Cirò Marina in relazione a precedenti rapporti giuridici;
8. di essere in possesso dei requisiti generali ed economico-finanziari necessari per l'espletamento del servizio oggetto di affidamento;
9. di essere in possesso dei requisiti di moralità professionale oltre ad una adeguata attitudine all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari (articolo 56 commi 1 e 3 del d.lgs. 117/2017);
10. di allegare la seguente documentazione:
 - a) copia dello statuto dell'Associazione e dell'Atto costitutivo che attesti la costituzione e le finalità del soggetto proponente;
 - b) proposta-progetto, redatta in massimo n. 10 facciate, in formato A4, che dovrà essere articolata secondo i criteri di valutazione previsti dall'art. 13 dell'Avviso pubblico;
 - c) dichiarazione di avvenuto sopralluogo allegato B).

Manifesta

il proprio interesse per la gestione del Museo Civico-Archeologico ai fini dell'affidamento del servizio.

Allega, altresì, alla presente:

- **copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del legale rappresentante - soggetto firmatario, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/00.**

Data _____

Firma _____

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016 relativo alla protezione dei dati personali.

Finalità del trattamento e base giuridica

I dati personali saranno trattati in relazione alla manifestazione di interesse per la partecipazione alla procedura di affidamento della gestione del Museo Civico Archeologico, esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento. Il trattamento dei dati avviene per il tempo strettamente necessario a conseguire le finalità, anche mediante l'utilizzo di strumenti automatizzati osservando le misure di sicurezza volte a prevenire la perdita dei dati, gli usi illeciti o non corretti e gli accessi non autorizzati.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Cirò Marina o dalle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dall'Unione Europea.

Periodo di conservazione

I dati verranno conservati per un periodo di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, ("principio di limitazione della conservazione", art.5, del Regolamento UE) o in base alle scadenze previste dalle norme di legge.

Diritti dell'interessato

In base agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE gli interessati, possono esercitare in qualsiasi momento i propri diritti ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erranei e la cancellazione se raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare. A tal fine, per esercitare i diritti sopra elencati, per richiedere l'elenco dei Responsabili del trattamento, o per qualsiasi altra informazione, è possibile rivolgersi al Titolare, oppure al Responsabile della protezione dei dati.

Dati di contatto del Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Cirò Marina, con sede in Piazza Kennedy, 1, 88811, Cirò Marina; PEC: comune.ciomarina@asmepec.it – P.IVA: 00314310798.

Luogo e data _____

Firma _____