



COMUNE DI CIRO' MARINA
Ufficio Servizio Idrico Integrato

*Al Comune di Cirò Marina
Ufficio Servizio Idrico Integrato*

OGGETTO: Richiesta di **NUOVO ALLACCIAMENTO** **ALLACCIAMENTO TEMPORANEO**
 VOLTURA **SUBENTRO** **CESSAZIONE** **TRASFORMAZIONE UTENZA**
 SOSTITUZIONE MISURATORE **SPOSTAMENTO MISURATORE**

DATI ANAGRAFICI RICHIEDENTE	
Il/La sottoscritto/a _____	nato/a il ____/____/____
a _____ (prov. ____)	Stato _____ residente a _____ (prov. ____)
Via/C.da/Piazza _____	n. _____ CAP _____
C. F. _____	tel. fisso _____ cell. _____
e-mail _____@_____	
PEC _____@_____	(Obbligatoria per le aziende)
Codice Univoco per la fattura Elettronica _____	(Obbligatorio per le utenze non domestiche)
in nome e per conto di (specificare) _____	
con sede legale a _____ (prov. ____)	
Partita Iva _____	

In qualità di	<input type="checkbox"/> Proprietario	<input type="checkbox"/> Locatario / Affittuario / Comodatario / Titolare di leasing
	<input type="checkbox"/> Usufruttuario	<input type="checkbox"/> Legale rappresentante / Amministratore del condominio
	<input type="checkbox"/> Altro (specificare) _____	

CHIEDE

<input type="checkbox"/> NUOVO ALLACCIAMENTO	<input type="checkbox"/> ALLACCIAMENTO TEMPORANEO	<input type="checkbox"/> VOLTURA
<input type="checkbox"/> SUBENTRO	<input type="checkbox"/> CESSAZIONE	<input type="checkbox"/> TRASFORMAZIONE UTENZA
<input type="checkbox"/> SOSTITUZIONE MISURATORE	<input type="checkbox"/> SPOSTAMENTO MISURATORE	
Utenza Cod. contribuente _____ Matr. misuratore n. _____ Sigillo n° _____		

Per l'Immobile sito in Via/C. da/Piazza _____ n° _____ scala _____ int _____ piano _____		
identificato in Catasto	<input type="checkbox"/> Terreni	Sez. _____ Fg. _____ Part. _____ Sub. _____ Mq. _____
	<input type="checkbox"/> Fabbricati	

<input type="checkbox"/> Potabile	<input type="checkbox"/> Domestico Residenziale	<input type="checkbox"/> Domestico non Residenziale	<input type="checkbox"/> Commerciale	<input type="checkbox"/> Edile
	<input type="checkbox"/> Verde condominiale	<input type="checkbox"/> Zootecnica e agricola	<input type="checkbox"/> Artigianale Industriale	<input type="checkbox"/> Bocche Antincendio
<input type="checkbox"/> Non potabile	<input type="checkbox"/> Pubblico:	<input type="checkbox"/> Fontane	<input type="checkbox"/> Vasca	<input type="checkbox"/> Cisterne <input type="checkbox"/> Altro

IL RICHIEDENTE DICHIARA

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, e successive integrazioni e modificazioni, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. medesimo:

- ✓ ai sensi dell'art. 1341 c.c., di aver preso esatta cognizione del vigente Regolamento per la Gestione del Servizio Idrico e di essere pienamente edotto sul contenuto e di accettare tutte le condizioni, prescrizioni e disposizioni in esso previste e quelle che dovessero essere emanate in materia generale ed in particolare dell'igiene pubblica e per la buona conservazione e manutenzione dell'acquedotto e nell'interesse del servizio e pertanto si obbliga a rispettarlo ed a farlo rispettare a tutti coloro che utilizzeranno la fornitura idrica;
- ✓ che l'immobile di cui sopra (*barrare la voce che ricorre e proseguire la compilazione*):
 - è esistente; è nuovo: certificato di agibilità n. _____ del ____/____/____;
 - è in corso di costruzione: permesso a costruire n. _____ del ____/____/____;
 - e/o permesso a costruire in sanatoria n. _____ del ____/____/____;;
- ✓ di rispettare le disposizioni di cui alla legge 28/02/1985, n. 47 e ss.mm.ii. in materia di attività edilizia;
- ✓ di essere consapevole che l'Ufficio comunale preposto potrà richiedere, oltre a quanto riportato nella presente istanza, ulteriore documentazione o chiarimenti per una esatta valutazione della domanda di concessione in relazione a quanto previsto nel vigente Regolamento;
- ✓ che sono presenti ulteriori fonti idriche di approvvigionamento (*specificare quali*) _____;
- ✓ che i lavori verranno eseguiti da (*specificare denominazione e P.Iva dell'impresa incaricata*) _____
- ✓ che il recapito per comunicazioni o inoltro fattura/bolletta è il seguente (*specificare solo se diverso dalla residenza*):
 - Cognome e Nome _____
 - Via/C. da/Piazza _____ n° _____ cap _____
 - Città _____ (prov. _____) Stato _____
- ✓ nel caso in cui i lavori vengano eseguiti da personale incaricato dal richiedente, di assumere tutte le connesse responsabilità che l'esecuzione dei lavori comportano, comprese quelle riguardanti l'obbligo della segnaletica ai fini antinfortunistici, sia per l'esecuzione dei lavori veri e propri che per quanto riguarda la regolamentazione del traffico, nonché qualsivoglia responsabilità in materia di sicurezza sul lavoro
- ✓ che l'immobile: è già allacciato alla pubblica fognatura riversa le acque reflue in vasche a tenuta;
 - non è allacciato alla pubblica fognatura ed è stata inoltrata richiesta di allaccio (*allegare copia della richiesta*);
 - altro (*specificare*) _____
- ✓ di essere consapevole che, accolta la richiesta di allacciamento dell'utenza alla rete idrica comunale, prima della firma del contratto e comunque entro 10 giorni dalla comunicazione del Comune, dovrà procedere al pagamento ed esibire le ricevute di versamento delle spese di allacciamento al servizio idrico omnicomprendente forfettariamente delle spese di sopralluogo, dell'anticipo di fornitura, degli oneri di istruttoria, di imposte, diritti e cauzioni, etc. oltre che delle spese vive per eseguire i lavori e la fornitura di apparecchiature idrauliche, maggiorate di una quota per spese generali come da apposito tariffario approvato dalla Giunta Comunale.

DATI PRECEDENTE INTESATARIO E DATI MISURATORE DA SOSTITUIRE <i>(in caso di istanza di voltura/subentro)</i>	
Cognome e Nome _____	cod. Contribuente _____
Matr. Misuratore _____	sigillo n. _____ lettura attuale mc _____ in data ____/____/____

ALLEGATI

I DOCUMENTI DI SEGUITO CONTRASSEGNA TI:

- copia di atto pubblico di compravendita, donazione, successione e/o divisione; oppure contratto di locazione/affitto/comodato registrato se il titolare dell'utenza è diverso dal titolare dell'immobile;
- concessione edilizia;
- copia conforme all'originale della richiesta di condono completa di oblazioni o permesso a costruire in sanatoria;
- istanza di accatastamento o visura catastale storica.
- Documento di identità in corso di validità
- Codice fiscale

Per gli alloggi di edilizia residenziale pubblica (proprietà patrimonio edilizio comunale, ATERP, etc.):

- provvedimento di assegnazione (definitiva o provvisoria), di regolarizzazione occupazione abusiva o voltura;
- contratto di locazione.

- Mappa catastale aggiornata**, orientata, indicante i numeri delle particelle interessate dall'intervento e **planimetria** in scala opportuna da cui risulti l'ubicazione dell'utenza, il percorso e la lunghezza del tracciato del nuovo impianto, la tipologia di materiale utilizzato per la condotta, il diametro della medesima, nonché la posizione del pozzetto entro il quale verrà posto il gruppo di misura, con il particolare della cameretta ove sarà riportata la posizione del misuratore, della valvola di non ritorno e della saracinesca a sfera per la chiusura. *(eventuale)*
- Certificato di agibilità** per costruzione nuova. *(eventuale)*
- Ricevuta costi e diritti fissi del servizio**
- Marca da bollo da €. 16,00**

- Documentazione fotografica dei luoghi** ove viene realizzato l'intervento corredato da dichiarazione di impegno a produrre documentazione fotografica anche durante l'esecuzione dei lavori prima del rinterro dello scavo. *(eventuale)*
- Relazione tecnico-illustrativa**, redatta da tecnico abilitato, nel caso vi sia l'impossibilità di realizzare la cameretta, dove collocare il misuratore, in prossimità della colonna principale. *(eventuale)*
- Nulla osta o consenso** rilasciato dalla proprietà dell'immobile se diverso dal richiedente, all'esecuzione delle opere necessarie all'installazione degli impianti. *(eventuale)*
- Attività edilizie varie:** presentare provvedimento di autorizzazione per attività edilizie non soggette a permesso di costruire (D.I.A., S.C.I.A., etc.). *(eventuale)*
- Nulla osta o altri consensi** formali del proprietario del terreno per servitù di acquedotto, qualora si dovessero porre e mantenere tubazioni su terreni di terzi. *(eventuale)*
- Altro** _____

SOTTOSCRIZIONE

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196 del 2003 e ss. mm. e ii.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., si informa che i dati personali raccolti nell'ambito della presente procedura verranno trattati al solo fine di ottemperare agli obblighi di cui alla legge e al Regolamento per la gestione del servizio idrico. I dati forniti saranno trattati nell'assoluto rispetto della normativa in materia di privacy; in ogni caso l'interessato può esercitare i diritti di cui agli artt. 7 e seguenti D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.. Il trattamento dei dati sarà effettuato tramite supporti cartacei ed informatici con l'osservanza di ogni misura cautelativa che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza. Tutti i dati richiesti devono essere obbligatoriamente forniti dall'utente al fine degli adempimenti di legge. Il titolare del trattamento è il Comune di Cirò Marina. Con l'apposizione della firma l'utente autorizza anche il trattamento e l'utilizzo dei dati ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e ii.

Data _____/_____/_____

**Marca da
bollo**

FIRMA DEL RICHIEDENTE

Allegare copia del documento di identità in corso di validità del richiedente (se trattasi di persona fisica), oppure se trattasi di persona giuridica allegare la copia dei documenti da cui si rilevi la legale rappresentanza della ditta/società (Visura camerale, atto costitutivo, verbale assemblea, attribuzione partita IVA).

INDIRIZZO SPEDIZIONE ULTIMA FATTURA per le CESSAZIONI (se differente da quello risultante da contratto)

Presso _____

Via/C.da/Piazza _____ N. _____ CAP _____

Città _____ Prov. (____)

IL RESPONSABILE DELL'AREA LAVORI PUBBLICI SERVIZI E MANUTENZIONE

IN RELAZIONE ALLA RICHIESTA DI ALLACCIO E TRASFORMAZIONE DI UTENZA

- ✓ Vista la richiesta dell'utente ed esperita l'attività di ufficio con sopralluogo effettuato in data ____/____/____ dal Fontaniere _____ dal quale risulta che il nuovo allaccio sarà ubicato in uno stabile composto da n. _____ piani con n. _____ unità abitative con n. _____ contatori già installati e la predisposizione di n. _____ allacci con tappo e sigillo di chiusura;
- ✓ Visto il regolare versamento degli oneri previsti per il perfezionamento del presente contratto;

ATTESTA

che la collocazione predisposta per il misuratore risulta essere in posizione accessibile per le operazioni di lettura e ne autorizza l'installazione

AUTORIZZA

la fornitura demandando a _____ l'attività di verbalizzazione delle operazioni di installazione e sigillo misuratore con obbligo di trasmissione dell'atto che diverrà parte integrante del presente documento. L'Ufficio Servizio Idrico Integrato provvederà ai successivi adempimenti per la formalizzazione del rapporto contrattuale ed all'inserimento dei dati presso il gestionale in uso

IN RELAZIONE ALLA RICHIESTA DI CESSAZIONE DELL'UTENZA

Si accoglie la presente richiesta demandando a _____ l'attività di verbalizzazione delle operazioni di chiusura e sigillo misuratore con obbligo di trasmissione dell'atto che diverrà parte integrante del presente documento. L'Ufficio Servizio Idrico Integrato provvederà all'estinzione del rapporto contrattuale ed all'inserimento della lettura dei consumi alla data di chiusura. Copia della presente sarà inviata all'Ufficio Tributi che procederà al calcolo dei conguagli finali comprensivi delle eventuali pendenze pregresse, degli interessi di mora ed all'invio della relativa fattura.

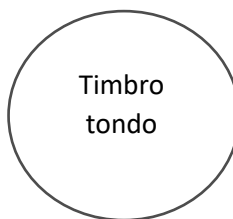
IN RELAZIONE ALLA RICHIESTA DI SOSTITUZIONE/SPOSTAMENTO DEL MISURATORE

Vista la richiesta dell'utente ed esperita l'attività di ufficio con sopralluogo effettuato in data ____/____/____ dal Fontaniere _____ dal quale risulta che la nuova collocazione predisposta per il misuratore risulta essere in posizione accessibile per le operazioni di lettura, ne autorizza l'installazione demandando l'attività di verbalizzazione delle operazioni di spostamento e/o sostituzione e sigillo misuratore con obbligo di trasmissione dell'atto che diverrà parte integrante del presente documento. L'Ufficio Servizio Idrico Integrato provvederà all'aggiornamento del corrispondente fascicolo del contribuente

IN RELAZIONE ALLA RICHIESTA DI SUBENTRO/VOLTURA

Visto il regolare versamento degli oneri previsti per il perfezionamento del presente atto, si autorizza

_____, ____/____/____
(Luogo e data)



IL RESPONSABILE DELL'AREA
